附件

安新县人大常委会办公室招聘人事代理人员岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 需求数 | 岗位职责 | 年龄要求 | 学历要求 | 专业要求 |
| 1 | 财务岗位A | 1（男） | 负责单位财务管理、预算编制、会计核算、财务分析、会计档案管理等工作；上级交办的其他事项。 | 35周岁以下 | 需具备纳入国家统招计划的普通高等教育本科及以上学历和相应学位 | 会计学类、财务管理类、审计学类、金融学类；取得会计专业技术资格的优先 |
| 2 | 财务岗位B | 1（女） | 负责单位财务管理、预算编制、会计核算、财务分析、会计档案管理等工作；上级交办的其他事项。 | 35周岁以下 | 需具备纳入国家统招计划的普通高等教育本科及以上学历和相应学位 | 会计学类、财务管理类、审计学类、金融学类；取得会计专业技术资格的优先 |