附件1

2023年度广安市委巡察办公开考调事业人员职位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职位代码 | 招录  单位 | 职位  名称 | 职位简介 | 职位  （岗位） | 名额 | 学历  学位 | 专业 | 年龄 | 职位（岗位）要求 | 备注 |
| 01 | 市巡察信息服务中心 | 综合  管理 | 从事文秘、公文写作等相关工作 | 九级管理岗位 | 1 | 大学本科以上学历并取得相应学位 | 不限 | 35周岁以下 | 1.中共党员；  2.具有2年以上基层工作经历和2年以上事业单位工作经历；  3.具有较强的文字写作、语言表达、沟通协调能力；  4.具有独立从事综合性重要文稿起草工作经历，并有相应成果。 |  |
| 02 | 计算机及网络维护 | 从事信息化建设工作 | 专业技术十一级及以下 | 1 | 计算机类、电子信息类 | 35周岁以下 | 1.中共党员；  2.具有2年以上基层工作经历和2年以上事业单位工作经历；  3.具有1年以上从事信息化建设工作经历。 |  |

备注：基层工作经历是指在县（市、区）及以下党政机关（含参照公务员法管理机关（单位））、行政村（城市社区），以及企业、事业单位（中央级事业单位，中央和国家机关部委所属事业单位，省区市直属或省直部门所属事业单位，中央、省管理的金融企业、企业总部机关，参照公务员法管理事业单位，不在此列）工作过。军队转业干部在军队团和相当团以下单位工作过，可视为基层工作经历。

附件2

2023年度广安市委巡察办公开考调事业人员

报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | | 性 别 | |  | | | 出生年月 | | |  | | 照 片 |
| 民 族 | |  | | | 籍 贯 | |  | | | 出 生 地 | | |  | |
| 政治面貌 | |  | | | 参工时间 | |  | | | 登记时间 | | |  | |
| 学历学位 | 全日制教 育 | |  | | | | 毕业院校及专业 | | |  | | | | | |
| 在 职  教 育 | |  | | | | 毕业院校及专业 | | |  | | | | | |
| 身份证号码 | |  | | | | | | | | | | 联系电话 | |  | |
| 现工作单位及职务职级 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 报考职位代码及职位（岗位） | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 个人简历 | | （从大学开始填写） | | | | | | | | | | | | | |
| 所受奖惩  情 况 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 年度考核  结 果 | | （历年年度考核） | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭主要成员及社会关系 | | 称 谓 | | 姓 名 | | 出生年月 | | 政治面貌 | 是否有  回避关系 | | 工作单位及职务 | | | | |
|  | |  | |  | |  |  | |  | | | | |
|  | |  | |  | |  |  | |  | | | | |
|  | |  | |  | |  |  | |  | | | | |
|  | |  | |  | |  |  | |  | | | | |
|  | |  | |  | |  |  | |  | | | | |
| 所在单位及主管部门意见 | | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 人事综合管理部门意见 | | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 资格审查意见 | | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 备 注 | |  | | | | | | | | | | | | | |

注：1．职位要求的其它信息，请在备注栏说明；

2．“人事综合管理部门意见”栏，根据干部管理权限，由组织部或人社局对表格内容进行审查，签署是否同意报考的意见，并加盖印章。